



УТВЕРЖДЕНО
Генеральным директором
ООО МКК «Монберри»
от 30.07.2021 г.

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ
Обществом с ограниченной ответственностью
Микрокредитная компания «Монберри»
(ООО МКК «Монберри»)

1. Общие положения

- 1.1.** Настоящие Правила предоставления микрозаймов (далее – «Правила») разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.07.2010 г. № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и устанавливают порядок и условия предоставления микрофинансовой организацией – Обществом с ограниченной ответственностью МКК «Монберри» (сокращенное название ООО МКК «Монберри»), (далее – «Кредитор») займов заемщикам.
- 1.2.** Действия настоящих Правил распространяются на работников ООО МКК «Монберри», а также на физических лиц, подавших заявку на предоставления микрозайма в ООО МКК «Монберри».
- 1.3.** Настоящие правила доступны всем заинтересованным лицам для ознакомления и опубликованы в сети Интернет на сайте ООО МКК «Монберри»
- 1.4.** В тексте настоящих Правил, нижеуказанные термины имеют следующее значение:
Договор потребительского кредита (займа) – договор, регулирующий отношения между Кредитором и Заемщиком в связи с предоставлением потребительского кредита (займа) физическому лицу в целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, на основании кредитного договора, договора займа и исполнением соответствующего договора.
Договор потребительского кредита (займа) заключается между Кредитором и Заемщиком в порядке, установленном настоящими Правилами, по форме, утвержденной Кредитором, в соответствии с которым Заемщику предоставляются заемные средства;
Кредитор - Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Монберри», сокращенное название ООО МКК «Монберри»
Для целей настоящих Правил понятия Кредитор и Займодавец равнозначны.
Заемщик – дееспособное физическое лицо старше 18 лет, являющееся гражданином Российской Федерации, которое подписало Договор потребительского кредита (займа);
Заем (кредит) – целевой или нецелевой заем, предоставляемый Кредитором Заемщику на условиях, предусмотренных настоящими Правилами и Договором потребительского кредита (займа), в рамках осуществления Кредитором микрофинансовой деятельности;
Для целей настоящих Правил понятия заем (микрозайм) и кредит равнозначны.
Стороны – совместно Кредитор и Заемщик;
Микрофинансовая деятельность – профессиональная деятельность Общества по предоставлению микрозаймов (микрофинансирование) в денежной форме, осуществляемая за счет собственных и привлекаемых на возвратной и платной основе денежных средств.
Уполномоченное лицо – Работник Кредитора, осуществляющий прием и (или) экспертизу документов Клиента, рассмотрение Клиента на соответствие требованиям, предъявляемым к Заемщикам и условиям предоставления микрозайма, установленным настоящими Правилами, оценку кредитоспособности Заемщика, подготовку экспертного заключения;
Связанные заемщики – к категории «связанных заемщиков» относятся лица, которые являются близкими родственниками по отношению друг к другу (супруги, родители, дети);
Работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Обществом в соответствии с трудовым законодательством РФ.
Заявка – документ, подписываемый Клиентом и передаваемый Кредитора, содержащий данные о Клиенте и предложение (оферту) Клиента к Кредитору заключить Договор микрозайма. Заявка заполняется Клиентом на сайте Кредитора в электронном виде либо в офисе Кредитора.
- 1.5.** Заем предоставляется в валюте Российской Федерации в сумме не более 15 000 (пятнадцати тысяч) рублей.

1.6. Конкретные условия предоставления займа определяются применительно к отдельному Заемщику в соответствующем Договоре потребительского кредита (займа), подготавливаемом Кредитором с учетом положений настоящих Правил, предложений Заемщика и информации о Заемщике, полученной Займодавцем, а также в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2013 N 353-ФЗ "О потребительском кредите (займе)".

1.7. Кредитор оставляет за собой право принимать иные документы, помимо настоящих Правил, которые регламентируют вопросы, связанные с предоставлением займов.

2. Условия предоставления займа

2.1. Займы могут предоставляться Кредитором физическим лицам, не имеющим ограничений дееспособности и достигшим возраста 18 лет, проживающим и постоянно зарегистрированным в регионе нахождения Кредитора либо в ином регионе по согласованию с Кредитором.

2.2. Заем предоставляется Заемщику в определенных целях или без такового. Целевое назначение займа, если таковое присутствует, указывается в индивидуальных условиях договора потребительского займа.

2.3. Обязательными условиями для предоставления займа являются предъявление/представление Заемщиком одновременно с подачей заявки на получения займа следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность лица, подписывающего Договор потребительского займа;
- доверенность на представителя, оформленную в соответствии с Гражданским кодексом РФ, и с обязательным указанием полномочий подписывать соответствующие договоры в том случае, если заявку подает не физическое лицо лично;
- копию свидетельства о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика (ИНН).

2.4. При необходимости Кредитор вправе потребовать от Заемщика представления дополнительных документов, предусмотренных законодательством РФ.

2.5. Документы, указанные в п. п. 2.3. - 2.4. настоящих Правил, представляются Заемщиком в оригинале и копиях.

2.6. Заемщик фактом подачи документов заявляет и подтверждает, что:

2.6.1. подробно ознакомился с положениями настоящих Правил, понял их содержание и согласен с ними;

2.6.2. вся информация и документы, предоставленные им Кредитору, являются достоверными;

2.6.3. Заемщик дает согласие Кредитору на обработку своих персональных данных, предоставляемых Кредитору; Кредитор вправе обрабатывать персональные данные в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях заключения и исполнения Договора займа;

2.6.4. Заемщик согласен получать информацию (уведомления, предложения и пр.) от Кредитору по почте, по сетям электросвязи, в том числе путем контактов по телефону, по электронной почте, с помощью SMS-сообщений и иными способами.

2.7. Кредитор вправе отказать Заемщику в предоставлении займа в случаях, если:

2.7.1. Заемщик не полностью погасил задолженность по предыдущему Договору займа, включая сумму основного долга и начисленные проценты (вознаграждение за пользование суммой займа);

2.7.2. в случае предоставления займа общая сумма обязательств Заемщика перед Займодавцем по Договорам займа превысит 1000000 рублей;

2.7.3. Заемщик предоставил не все запрошенные у него Кредитором документы (информацию) согласно п. п. 2.3. - 2.4. настоящих Правил, в том числе не полностью заполнил Анкету-заявку на получение займа;

2.7.4. при получении от Заемщика информации и документов либо по результатам проверки, проведенной в соответствии с п.п. 3.2. - 3.4. настоящих Правил, Кредитором было выявлено, что предоставленные Заемщиком информация и/или документы не являются достоверными и/или подлинными, в том числе в какой-либо их части;

2.7.5. по результатам проверки, проведенной в соответствии с п.п. 3.2. - 3.4. настоящих Правил, у Кредитора возникли основания для предположения о неплатежеспособности Заемщика (в настоящем или в будущем);

2.7.6. имеются какие-либо другие причины, которые, по мнению Кредитора, препятствуют в предоставлении займа Заемщику либо свидетельствуют или могут свидетельствовать о возможном нарушении в будущем обязательств перед Займодавцем, принимаемых на себя Заемщиком в случае заключения Договора займа.

2.8. Микрозаймы предоставляются на следующих условиях:

- срок предоставления микрозайма не должен превышать 15 (Пятнадцати календарных дней);
- срок возврата микрозайма может быть продлен на 15 календарных дней, при условии обязательной выплаты всех процентов, начисленные на сумму микрозайма за весь период, на который предоставлялась сумма микрозайма (в том числе до истечения срока возврата суммы микрозайма) с начисленными процентами.
- срок возврата микрозайма может быть продлен неограниченной количество раз.
- микрозайм может быть досрочно погашен только с предварительного согласия Общества с уплатой всех процентов, как если бы возврат суммы займа осуществлялся по истечении срока, указанного в договоре микрозайма;
- максимальная сумма микрозайма по одному договору микрозайма заключенному с одним заемщиком не может превышать 15 000,00 руб. (Пятнадцать тысяч);

2.8.1. Заем может быть предоставлен Заемщику, соответствующему требованиям, установленным разделом 2.9. настоящих Правил.

2.8.2. Заем предоставляется Заемщику наличными денежными средствами в дополнительном офисе Общества наличными способом либо безналичным способом - путем выдачи платежной карты (эмитент РНКО «Платежный центр» ООО).

2.9. Для предоставления займа Обществом установлены требования к Заемщику, выполнение которых является обязательным, а именно:

- возраст не менее 18 лет и не более 80 лет;
- гражданство Российской Федерации;
- регистрация по последнему месту жительства не менее 12 месяцев;
- регистрация по месту жительства в городе, где есть обособленное подразделение Общества или в населенном пункте, расположенном в непосредственной близости (не более 40 километров) к этому городу;
- обязательное наличие мобильного телефона или стационарного (домашнего) телефона по адресу фактического проживания;
- наличие действующего трудового договора с юридическим лицом (организацией), а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с иным субъектом, наделенным правом заключать трудовые договоры, или индивидуальным предпринимателем;
- непрерывный трудовой стаж от 6 месяцев;
- отсутствие просроченной задолженности продолжительностью более 120 дней по ранее заключенным кредитным договорам с банками и (или) кредитными учреждениями, договорам займа, лизинга за последние 12 месяцев до даты обращения в Общество за получением займа;
- отсутствие задолженности перед Обществом по ранее заключенным договорам микрозайма;
- не относиться к категории «связанных заемщиков», группе связанных заемщиков, имеющих действующие обязательства перед Обществом на сумму свыше 30 000,00 (Тридцати тысяч рублей) рублей.

2.10. К Заемщику могут предъявляться иные требования, не ограничивающие его права, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

2.11. Кредитор гарантирует соблюдение тайны об операциях своих Заемщиков.

3. Порядок подачи заявки на получение займа.

3.1. Для подачи заявки на предоставление займа Заявитель должен обратиться к Кредитору и предоставить следующие документы и сведения:

- заявление-анкету на получение микрозайма по форме в соответствии с **Приложением 2** к настоящим Правилам;
- оригинал паспорта Гражданина Российской Федерации;
- информацию об адресе фактического места жительства;
- телефон по адресу фактического места жительства;
- сведения об образовании;
- сведения о работодателе, с указанием адреса фактического местонахождения, номера телефона работодателя и контактных данных непосредственного руководителя;
- сведения о контактном лице заявителя, с указанием номера телефона контактного лица;
- номер контактного телефона заявителя;
- сведения о наличии кредитных договоров с банками и (или) кредитными учреждениями, договоров займа, лизинга, с указанием суммы ежемесячного платежа.

3.2. Общество вправе запросить у заявителя иную информацию, необходимую для принятия решения о заключении договора микрозайма.

3.3. Информацию, указанную в п. 3.1. настоящих Правил, Заемщик предоставляет в устной форме, руководствуясь принципом добросовестности.

3.4. При необходимости Кредитор вправе обязать Заемщика предоставить документальное подтверждение информации, сообщенной Заемщиком в устной форме.

3.5. Так же для получения займа Заемщик должен заполнить анкету на получение займа, форма которой размещена в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://bistrozaym.com/anketa>.

4. Порядок рассмотрения заявки на предоставление микрозайма.

4.1. После предоставления Заемщиком документов и сведений, указанных в разделе 3 настоящих Правил, заявление для проверки достоверности указанной в нем информации передается для обработки работнику Кредитора.

4.2. При необходимости, работник Кредитора проводит собеседование с Заемщиком и иными третьими лицами для уточнения и (или) подтверждения данных предоставленных заемщиком.

4.3. Работник Кредитора вправе приводить иные мероприятия, направленные на проверку достоверности сведений, предоставленных клиентом, не ущемляя при этом законные права и интересы Заемщика.

4.4. Срок рассмотрения заявления Заемщика о предоставлении микрозайма принятия Обществом решения относительно этого заявления составляет от 10 минут до 24 часов с момента подачи клиентом заявления Кредитору.

4.5. По результатам рассмотрения заявления клиента Кредитором может быть принято одно из следующих решений:

- одобрение суммы займа, запрашиваемой клиентом.
- одобрение суммы займа, меньше запрашиваемой клиентом.
- отказ в предоставлении займа.

4.6. После рассмотрения заявки работник Кредитор сообщает Заемщику о принятом решении по средствам телефонного звонка или отправки СМС сообщения на контактный номер заявителя.

4.7. В случае одобрения Кредитором суммы займа запрашиваемой Заемщиком или суммы займа меньше запрашиваемой клиентом работник Кредитора оформляет договор микрозайма, акт приема-передачи денежных средств и составляет график платежей. Заемщик вправе ходатайствовать об изменении срока займа, как в сторону увеличения, так и уменьшения.

4.8. Процедура проверки информации и документов, предусмотренная п. 3.2. настоящих Правил, осуществляется уполномоченными работниками Кредитора с соблюдением требований законодательства Российской Федерации и согласно внутренним правилам Займодавца.

4.9. Кредитор оставляет за собой право отказать Заемщику в заключении Договора займа в случаях, если до момента заключения Договора займа выявятся обстоятельства, предусмотренные п. 2.8. настоящих Правил, а также в случае пропуска Заемщиком установленного Займодавцем срока для заключения Договора займа.

4.10. Права и обязанности Сторон в связи с предоставлением займа Заемщику, в том числе право Кредитора на одностороннее расторжение Договора займа и последствия одностороннего расторжения Договора займа по заявлению Кредитора, определяются законодательством Российской Федерации и условиями соответствующего Договора займа.

5. Порядок заключения договора займа

5.1. Общество и клиент свободны в заключение договора займа. Не допускается понуждение к заключению договора займа, за исключением случаев, когда обязанность заключить договор предусмотрена законодательством Российской Федерации.

5.2. Договор займа заключается Заемщиком исключительно после одобрения Кредитором суммы займа.

5.3. Договор займа заключается в письменном виде, путем подписания Сторонами двух идентичных экземпляров текста договора, по каждому для Сторон.

5.4. Выдача займа без подписания Договора не допускается.

5.5. Заемщик самостоятельно предпринимает меры к сохранности текста Договора.

6. Порядок предоставления графика платежей заемщику

6.1. График платежей предоставляется Заемщику непосредственной в момент подписания

Сторонами Договора займа.

6.2. Способы предоставления графика платежей определяется в Договоре займа.

6.2.1. Как правило, график платежей может быть предоставлен либо в письменном виде в офисе Кредитора, либо направлен в виде электронного документа на электронную почту Заемщика, указанную при предоставлении Кредитору информации и себе.

7. Параметры займов

7.1. Минимальная сумма займа – 3 000 рублей.

7.2. Максимальная сумма займа – 15 000 рублей.

7.3. Проценты начисляются на сумму займа со дня следующего за днем получения займа и по дату возврата (включительно) размером 2 % в день.

7.4. Сумма займа определяется Сторонами в договоре потребительского займа, но в любом случае всегда имеет округленное значение (например, 1 000 рублей, 3 000 рублей, 10 000 рублей и т.п.).

7.5. Заем предоставляется физическим лицам на потребительские цели либо иные цели при условии соблюдения принципов возвратности, срочности и платности.

7.6. Конкретные условия займа определяются в договоре потребительского займа в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2013 N 353-ФЗ "О потребительском кредите (займе)".

8. Действия Сторон после заключения Договора займа.

Исполнение Договора займа

8.1. Договор займа подлежит надлежащему исполнению Заемщиком путем своевременного и в полном объеме возврата Кредитору суммы предоставленного займа и уплаты в пользу Кредитора вознаграждения и начисленных процентов на сумму предоставленного займа – в соответствии с условиями заключенного Договора займа и положениями законодательства Российской Федерации.

8.2. Возврат Заемщиком денежных средств в соответствии с настоящим пунктом осуществляется на банковский счет Кредитора, указываемый в Договоре займа, в порядке, установленном Договором займа либо наличным расчетом в кассе Кредитора.

В договоре потребительского займа Стороны могут установить иные способы возврата суммы займа Заемщиком Кредитору.

8.3. В случае нарушения Заемщиком своих обязательств по Договору займа Кредитор принимает меры к устранению Заемщиком допущенных нарушений и/или истребованию от Заемщика суммы имеющейся задолженности по Договору займа, в том числе к взысканию с Заемщика имеющейся задолженности в судебном порядке.

8.4. Принятие мер к устранению Заемщиком допущенных нарушений и/или истребованию от Заемщика суммы имеющейся задолженности по Договору займа осуществляется Займодавцем с применением положений настоящих Правил и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Оговорка о персональных данных

9.1. Заемщик, выступая в качестве субъекта персональных данных и субъекта кредитной истории, путем ввода информации в анкету на сайте Кредитора, а так же путем предоставления информации и оригиналов документов непосредственно в офисе Кредитора даёт Кредитору свое согласие на передачу Кредитором и на обработку Кредитором персональных данных Заемщика для целей получения Заемщиком услуг, оказываемых Кредитором, в том числе рассмотрения вопроса о возможности предоставления Заемщику займа, заключения и исполнения Договора займа, а также предоставления Заемщику информации об услугах, оказываемых Кредитором (далее – «Согласие»).

9.2. Заемщик даёт Согласие в отношении персональных данных Заемщика, включая фамилию, имя, отчество, пол, гражданство, дату и место рождения, название и реквизиты документа, удостоверяющего личность, данные водительского удостоверения адрес регистрации по месту жительства, адрес регистрации по месту пребывания, адрес фактического проживания, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, указанный в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования, наименование и реквизиты работодателя или учебного заведения, сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, номер мобильного телефона, адрес электронной почты, факт заключения Договора займа между Заемщиком и

Кредитором, условия Договора займа, сумму обязательств Заемщика на дату заключения Договора займа; срок исполнения обязательства заемщика в полном размере в соответствии с Договором займа; срок уплаты процентов в соответствии с Договором займа; информация о внесении изменений и (или) дополнений в Договор займа, в том числе касающихся сроков исполнения обязательств; дата и сумма фактического исполнения обязательств Клиента в полном и (или) неполном размерах; информация о погашении займа за счет обеспечения в случае неисполнения Клиентом своих обязательств по договору; информация о фактах рассмотрения судом, арбитражным и(или) третейским судом споров по Договору займа и содержании резолютивных частей судебных актов, вступивших в законную силу; иная информация, официально полученная из государственных органов (далее – Данные).

9.3. Согласие Заемщика включает в себя, в том числе, право Кредитора осуществлять обработку данных (в том числе смешанную и автоматизированную), включая совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение использования, распространение), копирование, распространение, опубликование, редактирование, компоновку данных без редактирования их внутреннего содержания, пересылку почтой и электронными способами, размещение на сайте Кредитора, передачу, в том числе трансграничную передачу, передачу Данных в Бюро кредитных историй и в кредитные организации, а также государственные учреждения в случае необходимости совершения юридических действий, в том числе по взысканию просроченной задолженности, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

9.4. Согласие Заемщика включает в себя, в том числе, право Кредитора принимать на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных Клиента решения, порождающие юридические последствия в отношении Клиента и иным образом затрагивающие его права и законные интересы, включая, но не ограничиваясь, решения о предоставлении Клиенту займа, а также условиях его предоставления.

9.5. Согласие Заемщика дано на срок, равный 5 (пяти) годам с даты его выдачи.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящие Правила вступают в силу и подлежат обязательному применению при осуществлении Кредитором микрофинансовой деятельности с момента их утверждения в установленном порядке органом управления Займодавца в соответствии с Уставом Кредитора.

10.2. Настоящие Правила должны быть доступны всем лицам для ознакомления, копия настоящих Правил подлежит размещению Кредитором в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица, а также на официальном сайте Кредитора в сети Интернет.

10.3. Кредитор вправе прекратить или приостановить выдачу займов и действие настоящих Правил в любое время и на любой период по своему усмотрению.

10.4. Кредитор вправе изменить настоящие Правила путем размещения копии новой редакции настоящих Правил либо изменений и дополнений к настоящим Правилам в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица, а также на официальном сайте Займодавца в сети Интернет (вместо либо в дополнение к предыдущей редакции настоящих Правил). Измененные Правила распространяются на тех Заемщиков, которые получают займы после таких изменений, если только иное не будет указано в тексте измененных Правил, либо иным образом не будет прямо вытекать из содержания измененных Правил, о чем Кредитор письменно уведомит Заемщиков, получивших займы до изменения настоящих Правил.

10.5. Заемщик вправе в любое время в пределах графика работы Кредитора получить от Займодавца информацию относительно его прав и обязанностей, связанных с получением займа, относительно его суммы долга по Договору займа, порядка его погашения и любую иную информацию, связанную с заключением и исполнением Договора займа. Порядок получения информации определяется Сторонами в Договоре займа.

10.6. К настоящим Правилам подлежит применению законодательство Российской Федерации.